

IELTS™



**Informação
para candidatos
Conhecendo a
certificação IELTS**

www.ielts.org

O exame que abre as portas em todo o mundo

Este folheto contém informação importante para ajudar-lhe a se preparar para seu exame IELTS.

O IELTS (International English Language Testing System) está projetado para avaliar a habilidade linguística das pessoas que desejam estudar ou trabalhar em lugares onde o inglês é língua oficial.

O IELTS é reconhecido por mais de 9.000 organizações ao redor do mundo incluindo universidades, empregadores, associações profissionais, autoridades de imigração e outras agências governamentais. Para acessar a lista de organizações que aceitam o IELTS, visite www.ielts.org/recognition.

Acessível e conveniente

O IELTS é oferecido até quatro vezes por mês em mais de 140 países. Os exames são realizados nos sábados e nas quintas-feiras. Para mais informações sobre datas em sua região, por favor, contate seu centro IELTS mais próximo. A lista com os locais a nível mundial onde o exame é oferecido está disponível em www.ielts.org.

No âmbito internacional

O conteúdo do IELTS tem um foco internacional. Por exemplo, os textos e as tarefas são extraídos de publicações de todo o mundo anglófono onde existe uma ampla variedade de sotaques como o norte-americano, o australiano, o neozelandês, o britânico, etc. Estes sotaques são utilizados na prova de listening e todas as variedades de inglês standard são aceitas nas respostas orais e escritas dos participantes.

Um exame testado e confiável

O IELTS foi criado por excelentes especialistas em avaliação linguística e está apoiado por um extenso programa de pesquisa, validação e elaboração de exames.

Nível do exame

O IELTS está projetado para avaliar o nível de proficiência em inglês. Não existe aprovação ou reprovação neste exame. Você receberá uma pontuação por faixas desde 1 (o mais baixo) até 9 (o mais alto).

Escala de pontuação do IELTS

9	Usuário especialista
8	Excelente usuário
7	Bom usuário
6	Usuário competente
5	Usuário moderado
4	Usuário limitado
3	Usuário extremamente limitado
2	Usuário intermitente
1	Não é usuário
0	Não tentou realizar o exame

IELTS para Imigração e Vistos no Reino Unido

Veja como pode usar os resultados do teste IELTS para estes fins em www.ielts.org/uk. Para obter mais informações sobre ir para ou permanecer no Reino Unido visite www.gov.uk.

Preparação para seu exame

Procure estar preparado para demonstrar suas competências em inglês.

1. Leia este folheto e familiarize-se com o formato do exame. Caso quiser mais informação sobre o formato do exame e o tipo de perguntas utilizadas, você pode encontrar a descrição específica do exame em www.ielts.org/testtakers.
2. Pratique usando os exemplos do site www.ielts.org/samples.
3. Considere realizar um exame de prática. Pode adquirir os dois volumes dos textos Official IELTS Practice Materials nos centros IELTS ou em www.ielts.org/testtakers. Este material inclui um exame de prática com as respostas e atividades de Writing and Speaking com comentários dos examinadores.
4. Considere realizar um curso de preparação para melhorar seu desempenho no exame. Os centros IELTS e muitas escolas de línguas ao redor do mundo oferecem cursos de preparação para o IELTS.

Para mais informações, visite:
www.ielts.org
www.britishcouncil.org/takeielts
www.ieltsessentials.com/prepare
www.cambridgeenglish.org/ielts
www.ielts.org/usa

Conheça as regras e regulamentos

É importante se familiarizar com as regras e regulamentos do IELTS que estão detalhadas no documento Notice to Candidates and Declaration e estão incluídos no formulário de inscrição. A assinatura da declaração do formulário de inscrição e a aceitação dos termos online implica que você está confirmando que as regras e regulamentos do IELTS foram lidos e entendidos e que aceita observá-los.

Inscreva-se tão cedo quanto possível

Quando sinta que está preparado para fazer o exame, inscreva-se em um centro IELTS e escolha uma data. Contate o centro tão logo quanto possível, já que o número de participantes por dia pode ser limitado. Na inscrição, você precisará pagar a taxa para o exame.

Informe ao centro se você tem necessidades especiais

Para assegurar uma avaliação justa e objetiva das habilidades linguísticas dos participantes, o IELTS oferece um serviço completo para participantes com necessidades especiais, por exemplo: dificuldades visuais, de aprendizagem ou de audição.

Se você precisar do exame em uma versão diferente, por exemplo: uma impressão grande ou uma versão em Braille, deve fazer a notificação ao centro uma antecedência de três meses, pois esse é o período de tempo necessário para a preparação dessa versão do exame. Se você precisar de arranjos administrativos especiais, por exemplo: tempo extra ou acesso a aparelhos tecnológicos como um leitor de tela, você deve notificar ao centro seis semanas antes do exame. Por gentileza, contate seu centro para discutir suas necessidades. Todos os arranjos especiais combinados se fazem em observância do Joint Council for Qualifications (JCQ).

Formato do exame

Você pode escolher um dos seguintes módulos: acadêmico ou treinamento geral

IELTS Acadêmico

O IELTS Acadêmico está dirigido a participantes que desejam estudar em nível de graduação ou pós-graduação e para aqueles que procuram obter uma matrícula profissional.

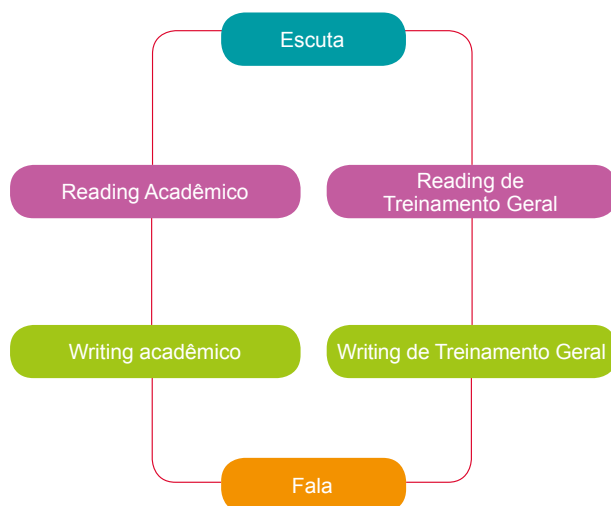
IELTS Treinamento Geral

O Treinamento Geral IELTS está dirigido a participantes que têm a intenção de migrar para um país anglófono (Austrália, Canadá, Nova Zelândia, Reino Unido), e para aqueles que desejam estudar em um nível médio.

Cada organização estabelece seus próprios requisitos. Em alguns casos, ambos os tipos de certificação poderiam ser aceitos. Caso tiver dúvidas sobre qual tipo de certificação escolher, contate a organização para a qual você está aplicando e verifique seus requisitos.

Quatro habilidades linguísticas são testadas: escuta (listening), leitura (reading), escrita (writing) e fala (speaking). A menos que você tenha alguma deficiência (veja a seção de necessidades especiais), todos os participantes realizam as mesmas provas de listening e speaking. Há diferentes provas de Reading and Writing para os IELTS Acadêmico e Treinamento Geral.

As provas de Listening, Reading e Writing devem ser completadas no mesmo dia. A ordem de completação das provas pode variar. Não há recessos entre estas três provas. A prova de Speaking poderia ser feita até sete dias antes ou depois de realizar as outras três provas.



Os quatro componentes do exame IELTS

Escuta

Tempo

Aproximadamente 30 minutos (mais 10 minutos de transferência)

Perguntas

O exame contém 40 perguntas de diferentes tipos e características, entre elas: seleção múltipla, associação de palavras, rotulagem de planos, mapas e diagramas, preenchimento de formulários, de notas, de gráficos, de fluxogramas, de resumos e de frases, assim como perguntas para ser respondidas brevemente.

Partes do exame

Compreende 4 seções:

Seção 1: trata-se de uma conversa entre duas pessoas desenvolvida em um contexto social cotidiano (p.ex. uma conversa em uma agência de acomodação).

Seção 2: trata-se de um monólogo ocorrido em um contexto social cotidiano (p.ex. um discurso sobre instalações locais ou sobre arranjos para refeições durante uma conferência).

Seção 3: trata-se de uma conversa de até quatro pessoas realizada em um contexto acadêmico (p.ex. um instrutor

universitário e um estudante discutindo uma tarefa, ou um grupo de estudantes planejando um projeto de pesquisa).

Seção 4: trata-se de um monólogo sobre uma questão acadêmica (p.ex. uma palestra em uma universidade).

Cada seção é ouvida só uma vez.

É utilizada uma grande variedade de vozes e sotaques de falantes nativos.

Habilidades avaliadas

São avaliadas diferentes habilidades de listening, entre elas:

- Compreensão de idéias principais
- Compreensão de informação factual específica
- Reconhecimento de opiniões, atitudes e propósitos do orador
- Seguimento do desenvolvimento de um argumento.

Avaliação

Cada resposta correta recebe 1 ponto. Pontuações com base a 40 são convertidas a uma escala de 9 faixas do IELTS.

As pontuações são dadas em metade de faixas e faixas completas.

Leitura

Tempo

60 minutos (sem tempo extra de transferência).

Perguntas

O exame compreende 40 perguntas de diferentes tipos e características, entre elas: seleção múltipla, identificação de informação (verdadeiro, falso, sem especificar), identificação da visão do escritor (sim/não/sem especificar), associação de informação, títulos, características, finais de frases, preenchimento de frases, de resumos, de notas, de gráficos, de fluxogramas, de diagramas, assim como perguntas para ser respondidas brevemente.

Partes do exame

Compreende 3 seções, com uma extensão total do texto de 2.150 a 2.750 palavras.

Reading acadêmico

Cada seção contém um texto longo. Os textos são autênticos e são extraídos de livros, jornais e revistas. Foram escritos para um público não especializado e são sobre temas acadêmicos de interesse geral. Os textos estão dirigidos a participantes que ingressarão em cursos de graduação e pós-graduação ou aqueles que procuram uma acreditação profissional.

A natureza dos textos varia, abrangendo desde textos descritivos e fatuais até discursivos e analíticos. Os textos poderiam conter material não verbal como diagramas, gráficos ou ilustrações. Se os textos tiverem termos técnicos, então um glossário será providenciado.

Reading Treinamento Geral

Seção 1: contém dois ou três textos fatuais, um deles poderia ser composto (compreendem 6-8 textos curtos relacionados por tópico, p.ex. anúncios de um hotel). Os tópicos são relevantes na cotidianidade dos países anglófonos.

Seção 2: contém dois textos curtos e fatuais focados em questões laborais (p. ex. Candidatar-se a um emprego, políticas de uma empresa, pagamentos e condições, instalações do lugar de trabalho, treino e desenvolvimento do pessoal).

Seção 3: contém um texto mais longo, complexo, e cujo tema é de interesse geral. Os textos são autênticos e são extraídos de avisos, anúncios, manuais empresariais, documentos oficiais, livros, revistas e jornais.

Habilidades avaliadas

Diferentes habilidades de listening são avaliadas, entre elas:

- Leitura para encontrar a essência
- Leitura para encontrar as ideias principais
- Leitura para encontrar os detalhes.
- Compreensão de conotações e significado implícito
- Reconhecimento da opinião, atitude e propósito do escritor
- Seguimento do desenvolvimento de um argumento.

Avaliação

Cada resposta correta recebe 1 ponto. Pontuações com base a 40 são convertidas à escala de 9 faixas do IELTS. As pontuações são dadas em metade de faixas e faixas completas.



Para as especificações do teste visite www.ielts.org/testtakers

Para obter informações sobre a correção dos testes visite www.ielts.org/criteria

Para obter alguns exemplos de perguntas visite www.ielts.org/samples

IELTS para Vistos e Imigração no Reino Unido

Veja como pode usar os resultados do teste IELTS para estes fins em www.ielts.org/uk. Para obter mais informações sobre ir para ou permanecer no Reino Unido visite www.gov.uk.

Escrita

Tempo

60 minutos

Tarefas

Tem duas tarefas. Você deverá escrever um mínimo de 150 palavras para a tarefa 1 e um mínimo de 250 palavras para a tarefa 2.

Partes do exame

Writing acadêmico

Na tarefa 1, você encontrará um gráfico, quadro, tabela ou diagrama e deverá descrever, resumir ou explicar a informação com suas próprias palavras. É possível que você tenha que descrever e explicar dados, os estágios de um processo, e o funcionamento de alguma coisa, objeto ou evento. Na tarefa 2, você precisa escrever uma redação sobre um ponto de vista, assunto ou problema.

Os tópicos são de interesse geral e estão dirigidos a participantes que ingressarão em cursos de graduação e pós-graduação ou aqueles que procuram uma creditação profissional. As respostas para as tarefas 1 e 2 deveriam ser escritas seguindo um estilo acadêmico, semi-formal e neutral.

Writing de Treinamento Geral

Na tarefa 1, apresenta-se uma situação e você deve escrever uma carta solicitando informação ou explicando a situação. A carta pode ter um estilo pessoal ou semi-formal/neutral.

Na tarefa 2, você precisa escrever uma redação sobre um ponto de vista, assunto ou problema. A redação poderia ser um pouco menos formal do que na redação da tarefa 2 do Writing acadêmico.

Os tópicos são de interesse geral.

Habilidades avaliadas

Em ambas as tarefas, você é avaliado por escrever uma resposta apropriada em termos de:

- Conteúdo
- Organização de idéias
- A precisão e variedade de vocabulário e gramática.

Fala

Tempo

11- 14 minutos.

Partes do exame

Parte 1 Apresentação e entrevista (4-5 minutos)

O examinador irá se apresentar e pedirá que se apresente e confirme sua identidade. O examinador faz perguntas gerais sobre tópicos familiares, p. Exp. casa, família, trabalho, estudos e interesses.

Parte 2 Individual longa (3-4 minutos)

O examinador lhe oferece um cartão de tarefa para você falar sobre um tema em particular e dá pontos que você pode incluir na conversação. Tem um minuto disponível para preparar sua intervenção e fazer anotações. Você vai falar por 1 ou 2 minutos sobre o tópico e o examinador poderia lhe perguntar uma ou duas perguntas sobre o tema.

Parte 3. Discussão interativa (4-5 minutos)

O examinador realiza mais perguntas relacionadas com o tópico da parte 2, estas perguntas possibilitam a discussão de assuntos e ideias mais abstratas.

Writing acadêmico

Na tarefa 1. Dependendo do tipo de tarefa, você é avaliado por sua habilidade de organizar, apresentar e possivelmente comparar dados, por descrever os estágios de um processo ou a sequência de eventos e funcionamento de alguma coisa, objeto ou evento.

Na tarefa 2. Dependendo do tipo de tarefa, será avaliada sua habilidade de apresentar a solução a um problema, de apresentar e justificar uma opinião, de comparar evidência, opiniões e implicações, de avaliar e questionar idéias, indícios ou argumentações.

Writing de Treinamento Geral

Na tarefa 1. Dependendo do tipo de tarefa, são avaliadas suas habilidades de ser dedicar à correspondência pessoal com o objetivo de extrair e fornecer informação fatural e geral, expressar necessidades, desejos, gostos e desgostos, expressar opiniões (pontos de vista, reclamações, etc.).

Na tarefa 2. Você é avaliado por sua habilidade de fornecer informação fatural e geral, de esquematizar um problema e apresentar uma solução, de apresentar e possivelmente justificar uma opinião e avaliar e questionar idéias, indícios ou uma argumentação.

Avaliação

Seu desempenho em cada tarefa é avaliado por examinadores certificados do IELTS em concordância com o critério de avaliação de provas de Writing do IELTS (realização da tarefa/ resposta, coerência e coesão, recurso léxico, variedade gramatical e precisão). A versão pública dos critérios de avaliação está disponível em www.ielts.org/criteria.

O valor da tarefa 2 dobra o valor da tarefa 1 na pontuação do Writing. As pontuações são dadas em metade de faixas e faixas completas.

Habilidades avaliadas

Uma ampla variedade de habilidades na fala serão avaliadas, entre elas:

- A habilidade de manifestar opiniões e informação sobre temas cotidianos, experiências comuns e situações ao responder certas perguntas.
- A habilidade de falar detalhadamente sobre um determinado tópico usando uma linguagem apropriada e organizando as idéias coerentemente.
- A habilidade de expressar e justificar opiniões e analisar, discutir e refletir sobre certos assuntos.

Avaliação

Seu desempenho em cada tarefa é avaliado por examinadores certificados do IELTS em concordância com o critério de avaliação de provas de Speaking do IELTS (fluência e coerência, recurso léxico, variedade gramatical e precisão, pronúncia). A versão pública dos critérios de avaliação está disponível em www.ielts.org/criteria.

As pontuações são dadas em metade de faixas e faixas completas.

Dicas de sucesso

Escuta

- Cada gravação na prova de Listening é ouvida só uma vez.
- É possível que tenha tempo para ler as perguntas antes de ouvir a gravação.
- À medida que você vai ou vindo, escreva suas respostas na folha das perguntas. Ao final do exame, você terá 10 minutos para reescrever suas respostas na folha de respostas. É muito importante transferir as respostas para a folha de respostas já que nada que esteja escrito na folha de perguntas será avaliado. Você deverá escrever suas respostas em lápis.
- Na próxima página, pode consultar um exemplo de uma resposta completa do Listening.
- Para responder perguntas (p. ex do tipo “completar notas”):
 - Preste atenção ao limite de palavras. (P. ex.: se você deve escrever uma frase com um máximo de três palavras e a resposta correta é “casaco de couro”, a resposta “casaco feito de couro” seria incorreta.
 - Você vai ouvir as palavras que precisa utilizar na gravação. Não precisa mudar a forma da palavra que ouça.
 - Preste atenção à ortografia e a gramática, já que com cada erro você perderá pontos.
 - Pode escrever as respostas em minúsculas ou maiúsculas.

Leitura

- Você pode escrever suas respostas diretamente na folha de respostas ou na folha de perguntas e transferi-las para a folha de respostas antes da culminação do exame. Nada que esteja escrito na folha de perguntas será avaliado.

- Você deverá escrever suas respostas em lápis.
- Na próxima página, pode consultar um exemplo de uma resposta completa do Reading.
- Para responder perguntas (p. ex do tipo “completar notas”):
 - As mesmas regras do Listening aplicam para responder perguntas (ver acima).
 - A (s) palavra(s) que você usar devem ser extraída(s) do Reading. Não precisará mudar a forma da palavra(s) no texto.

Escrita

- Pode escrever suas respostas com lápis ou com caneta.
- Preste atenção ao número de palavras requeridas para cada tarefa. Você perderá pontos se não escreve pelo menos 150 palavras para a Tarefa 1 e 250 como mínimo para a Tarefa 2. A tarefa 1 deveria tomar 20 minutos aproximadamente, e Tarefa 2, 40 minutos.
- Deve escrever respostas completas, repostas escritas em forma de notas ou frases curtas perderão pontos.
- Cuide a ortografia, a gramática e a pontuação, já que com cada erro você perderá pontos.
- Pode escrever suas respostas em maiúsculas completamente se quiser.
- Pode fazer anotações na folha de perguntas, mas nada escrito nesta folha será avaliado.

Resultados do exame

Relatório de exame

Você receberá um Relatório de Exame que mostra uma pontuação para cada uma das quatro habilidades (listening, reading, writing e speaking), assim como um sistema de faixas. Uma metade de uma faixa poderia ser outorgada para indicar um excelente desempenho dentro de uma faixa em particular. Para mais informação sobre o processo de pontuação e interpretação de pontuação, visite www.ielts.org/criteria.

Os resultados estarão disponíveis 13 dias depois da apresentação do exame. Em alguns centros IELTS, os participantes poderão receber seus resultados no dia 13;

em outros, os resultados são encaminhados por correio no dia 13. Os centros não têm autorização de dar resultado por telefone, fax ou email.

Você receberá só uma cópia do Relatório de exame. É importante manter protegido o Relatório já que não são concedidas cópias do mesmo. Os centros enviam cópias do relatório até cinco organizações gratuitamente.

Veja seus resultados

Dê uma olhada a seus resultados online 13 dias depois da apresentação do exame. Os resultados permanecem na web até 28 dias. Leve em conta que a versão online não deveria ser usada como uma confirmação oficial de seu desempenho.

Vigência dos resultados

Habitualmente, as organizações não aceitam um relatório de exame de mais de dois anos a menos que você dê informação que prove que você manteve ou tentou de melhorar seu nível de inglês depois da realização do exame. Os membros do IELTS não podem confirmar a validade dos resultados do exame depois de mais de dois anos transcorridos.

Fazendo o exame IELTS de novo

Não há restrições para realizar de novo o exame IELTS. Você se pode registrar quando você se sentir preparado. Por favor, considere que a pontuação não melhorará se não realiza um maior esforço para melhorar seu inglês antes de fazer o exame novamente. Para mais informação, visite www.ielts.org/resiting.

Investigação sobre os resultados

Se você não estiver satisfeito com seu resultado, pode solicitar uma revisão (Enquiry on Results) no centro onde você realizou o exame. Tem oportunidade de fazer a solicitude até seis semanas depois da data do exame. Pode eleger quais pontos serão revisados. Há uma taxa para efetuar este serviço a qual será reembolsada se sua pontuação aumenta. A investigação sobre resultados requerem de seis a oito semanas para se completar.

IELTS para Vistos e Imigração no Reino Unido

Veja como pode usar os resultados do teste IELTS para estes fins em www.ielts.org/uk. Para obter mais informações sobre ir para ou permanecer no Reino Unido visite www.gov.uk.

The image shows a sample IELTS Test Report Form. It includes fields for Centre Number, Date, Candidate Number, Family Name, First Name, Candidate ID, Date of Birth, Sex, Country of Origin, Country of Nationality, and First Language. The Test Results section shows scores for Listening, Reading, Writing, Speaking, and Overall Band Score. There are also sections for Administrator's Signature and Date, and a Validation stamp.

Completar as folhas de respostas de escuta/leitura

Deve usar-se lápis para responder

Escreva seu número de participante nas caixas indicadas e sombreie as caixas correspondentes

BRITISH COUNCIL **idp** **CAMBRIDGE ENGLISH Language Assessment**

Centre number: _____

Please write your full name in CAPITAL letters on the line below:
PERVIN KARA

Test date (shade ONE box for the day, ONE box for the month and ONE box for the year):
Day: 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Month: 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 Year (last 2 digits): 13 14 15 16 17 18 19 20 21

	Listening	Listening	Listening	Listening	Listening
1	12 Riverbank	✓ 1 X	21	A	✓ 21 X
2	April	✓ 2 X	22	C	✓ 22 X
3	5 weeks	✓ 3 X	23	A	✓ 23 X
4	newspapers	✓ 4 X	24	B	✓ 24 X
5	internet	✓ 5 X	25	C	✓ 25 X
6	face to face	✓ 6 X	26	A	✓ 26 X
7	laptop	✓ 7 X	27	report writing	✓ 27 X
8	polity department	✓ 8 X	28	group	✓ 28 X
9	green	✓ 9 X	29	interview	✓ 29 X
10	bookstore	✓ 10 X	30	fee	✓ 30 X
11	C	✓ 11 X	31	C	✓ 31 X
12	A	✓ 12 X	32	E	✓ 32 X
13	G	✓ 13 X	33	F	✓ 33 X
14	E	✓ 14 X	34	D	✓ 34 X
15	D	✓ 15 X	35	D	✓ 35 X
16	H	✓ 16 X	36	poverty	✓ 36 X
17	central	✓ 17 X	37	leather	✓ 37 X
18	3rd floor	✓ 18 X	38	soil, water	✓ 38 X
19	security	✓ 19 X	39	diet	✓ 39 X
20	tax	✓ 20 X	40	agriculture	✓ 40 X

Marker 2 Signature _____ Marker 1 Signature _____ Listening Total _____

IELTS L4R v1.0 IDP IELTS 0113 530 5100 DP1787354

Escreva seu nome em maiúsculas

Sombreie as caixas para indicar a data do exame

Escreva suas respostas nas caixas

Caso quiser mudar sua resposta, apague ou risque a resposta original escreva a nova resposta

Não escreva nas colunas ✓ / X

Escreva seu código de língua nas caixas designadas e sombreie as caixas correspondentes. (seu código de língua estará escrito na etiqueta da sua mesa.)

Please write your full name in CAPITAL letters on the line below:
PERVIN KARA

Please write your Candidate number on the line below:
013457

Please write your three digit language code in the boxes and shade the numbers in the grid on the right.

Are you: Female? Male?

Module taken (shade one box): Academic General Training

	Reading	Reading	Reading	Reading	Reading
1	1 isolation	✓ 1 X	21	not given	✓ 21 X
2	economic pressures	✓ 2 X	22	fudge	✓ 22 X
3	cultural values	✓ 3 X	23	cognitive	✓ 23 X
4	traditional skills	✓ 4 X	24	emotional problems	✓ 24 X
5	E	✓ 5 X	25	balance	✓ 25 X
6	B	✓ 6 X	26	ill health	✓ 26 X
7	D	✓ 7 X	27	iii	✓ 27 X
8	B	✓ 8 X	28	i	✓ 28 X
9	C	✓ 9 X	29	vii	✓ 29 X
10	no	✓ 10 X	30	x	✓ 30 X
11	not given	✓ 11 X	31	v	✓ 31 X
12	yes	✓ 12 X	32	iv	✓ 32 X
13	A	✓ 13 X	33	F	✓ 33 X
14	A	✓ 14 X	34	C	✓ 34 X
15	C	✓ 15 X	35	B	✓ 35 X
16	true	✓ 16 X	36	A	✓ 36 X
17	fudge	✓ 17 X	37	E	✓ 37 X
18	not given	✓ 18 X	38	G	✓ 38 X
19	true	✓ 19 X	39	A	✓ 39 X
20	true	✓ 20 X	40	B	✓ 40 X

Marker 2 Signature _____ Marker 1 Signature _____ Reading Total _____

Escreva seu nome em maiúsculas

Escreva seu número de participante

Sombreie a caixa que indica seu gênero

Sombreie a caixa que indica a seção que você está fazendo

Cinco passos para ter sucesso no IELTS

1 Investigue

Para obter dados de contato dos centros IELTS no mundo, visite www.ielts.org. Aqui pode descarregar o formulário de inscrição.

2 Inscreva-se

Leia cuidadosamente toda a informação que recebeu com o formulário. Preencha o formulário em papel ou inscreva-se via online e encaminhe para seu centro mais próximo. Você deverá incluir a taxa do exame ou fazer o pagamento online.

Procure ingressar o número do seu documento de identidade (seu passaporte ou cartão de identidade) e anexe uma fotocópia em cores ou uma cópia digitalizada do seu documento de identidade no formulário de inscrição. O documento de identidade deve estar vigente no momento da inscrição e o mesmo ID do documento deve ser apresentado no dia do exame.

3 Confirme

O centro informará você sobre a data e a hora do exame. Sua prova de Speaking será combinada para o mesmo dia da prova Writing ou em um dia diferente dentro dos sete dias prévios ou posteriores às provas escritas. O centro confirmará a data e hora do seu exame de Speaking.

4 No dia do exame

Sua identidade será confirmada no dia do exame e antes da prova Speaking. Deve apresentar o mesmo documento de identidade utilizado para a inscrição. Como medida adicional de segurança, se tomará uma fotografia e aparecerá no seu Relatório de exame. Além disso, é possível tirar uma impressão digital.

5 Resultados

Os resultados estarão disponíveis 13 dias depois da apresentação do exame. Em alguns centros IELTS, os participantes poderão receber seus resultados no dia 13; em outros, os resultados são enviados por correio no dia 13. Os centros não têm autorização de dar resultado por telefone, escâner ou email.

Dê uma olhada a seus resultados online 13 dias depois da apresentação do exame. Os resultados permanecem na web até 28 dias. Leve em conta que a versão online não deveria ser usada como uma confirmação oficial de seu desempenho.

Para mais informações, visite www.ielts.org

 Fale conosco
www.facebook.com/IELTSofficial

 Assista a nossos vídeos
www.youtube.com/IELTSofficial

IELTS para Vistos e Imigração nos seguintes países: Reino Unido, Canadá, Austrália e Nova Zelândia.
Veja como pode usar os resultados do teste IELTS para estes fins em:

www.ielts.org/uk

www.ielts.org/australia

www.ielts.org/canada

www.ielts.org/nz

Sua privacidade

Os Parceiros do Exame IELTS reconhecem e apoiam o direito à privacidade dos candidatos ao exame IELTS. Para mais informações, visite www.ielts.org/privacy.

British Council
Bridgewater House
58 Whitworth Street
Manchester, M1 6BB
United Kingdom
Tel: +44 161 957 7755
ielts@britishcouncil.org

IDP: IELTS Australia
Level 8, 535 Bourke St
Melbourne VIC 3000
Australia
Tel: +61 3 9612 4400
ielts@idp.com

Cambridge English Language Assessment
1 Hills Road
Cambridge, CB1 2EU
United Kingdom
www.cambridgeenglish.org/helpdesk

IELTS USA
825 Colorado Boulevard
Suite 221
Los Angeles, CA 90041
USA
Tel: +1 323 255 2771
ielts@ieltsusa.org

IELTS é propriedade conjunta do British Council, IDP: IELTS Australia e Cambridge English Language Assessment. O exame IELTS está desenhado e revisado por especialistas líderes a nível mundial em avaliações linguísticas com vistas a oferecer uma imagem verdadeira das habilidades linguísticas do candidato. As Faixas IELTS 4-9 (níveis NQF Entry 3 até Level 3) estão acreditados pela Ofqual, England's Office of Qualifications and Examinations Regulator